



REGOLAMENTO DEL LABORATORIO DI MUSICA

(approvato dal Consiglio di Istituto in data 15 giugno 2023)

Il presente documento disciplina le regole di comportamento, di accesso e di utilizzo del Laboratorio di Musica dell'istituto e della strumentazione al suo interno. Il Regolamento è stato redatto in coerenza con quanto previsto dal Regolamento di Istituto, dallo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria, dal Patto di corresponsabilità, dal Regolamento di disciplina per gli studenti e dal Regolamento di vigilanza.

PREMESSA

La presenza del Laboratorio di Musica all'interno dell'Istituto contribuisce a rafforzare l'impegno della Scuola, fortemente orientato a garantire un piano formativo basato su progetti ed iniziative volte a promuovere il benessere e il successo dello studente, la sua valorizzazione come persona e la sua realizzazione umana e culturale. Tale principio, riportato nel Patto di corresponsabilità, viene ulteriormente arricchito da altri obiettivi quali la creazione di un clima sereno in cui stimolare il dialogo e la discussione, la promozione del talento e dell'eccellenza, ottenibile favorendo l'arricchimento del curriculum scolastico dello studente attraverso attività che consentano l'accesso a nuovi spazi di crescita culturale. In questo scenario educativo risulta di fondamentale importanza anche il contributo delle famiglie e in generale di tutti gli attori coinvolti all'interno della comunità scolastica. Il Laboratorio rappresenta anche un potente strumento da attivare al fine di contrastare il fenomeno della dispersione scolastica. Le regole seguenti sono adottate nell'interesse dell'intera comunità scolastica.

Art. 1 – Regole di comportamento

All'interno del Laboratorio vigono le stesse regole di comportamento previste all'art. 7 del Regolamento di Istituto.

Art. 2 – Modalità di accesso

- L'accesso al Laboratorio deve essere autorizzato dal Responsabile individuato dall'Istituto;
- Per accedere al Laboratorio è necessario inviare apposita richiesta, utilizzando il modulo 1 allegato al regolamento almeno tre giorni prima del giorno richiesto. Data e ora di accesso verranno concordate con il Responsabile;
- Il Docente accompagnatore dovrà inviare la richiesta di accesso via email al Responsabile di Laboratorio, e per conoscenza all'indirizzo di posta elettronica dell'istituto, utilizzando il modulo 1 allegato al presente regolamento. Il Docente accompagnatore dovrà indicare il nome degli studenti coinvolti e l'elenco della strumentazione che si intende utilizzare;
- All'atto dell'accesso, il Responsabile provvederà a verificare lo stato della strumentazione consegnata. La stessa verifica verrà effettuata al momento della riconsegna.

Art. 3 – Affidamento delle attrezzature per finalità didattiche



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MICHELE GIUA"



ind. CHIMICO-AMBIENTALE-INFORMATICO – LICEO SCIENTIFICO opz. SCIENZE APPLICATE
Via Montecassino n. 41, 09134 CAGLIARI – Tel. 070.500786 – 070.501745
email: catf04000p@istruzione.it PEC: catf04000p@pec.istruzione.it C.U.: UFIVOL Cod. Fisc. 80014350922

I Docenti interessati all'utilizzo **in classe** della strumentazione per fini didattici devono presentare richiesta, utilizzando il modulo 2, a mezzo di posta elettronica al Responsabile di Laboratorio e al Dirigente Scolastico. Il responsabile del Laboratorio procederà ad appuntare nell'apposito registro l'elenco delle attrezzature concesse in affidamento. All'atto della riconsegna verranno segnalate eventuali anomalie non riscontrate al momento della concessione.

Art. 5 – Accesso al Laboratorio

Gli studenti che accedono al Laboratorio

- non devono utilizzare nessuna attrezzatura o strumento senza essere stati preventivamente autorizzati;
- sono responsabili dell'uso che fanno degli strumenti e delle attrezzature, e devono comunicare tempestivamente manomissioni o danni rilevati o arrecati al Laboratorio o a quanto esso contiene;
- devono tenere un comportamento rispettoso e corretto non dissimile a qualsiasi altro ambiente scolastico;
- non devono assolutamente consumare cibi o bevande all'interno del Laboratorio;
- devono contribuire all'ordine e all'efficienza del Laboratorio, rimettendo strumenti e attrezzature al loro posto in modo da farli trovare pronti all'uso alla successiva apertura del Laboratorio o all'arrivo del successivo gruppo di studenti.
- Nel caso lasciassero oggetti personali o trovassero oggetti personali appartenenti a studenti che precedentemente hanno fatto uso del Laboratorio, dovranno tempestivamente avvisare il docente supervisore o il responsabile del Laboratorio, che provvederà a recuperarli ove possibile oppure a tenerli in custodia temporanea in attesa della restituzione al legittimo proprietario.

Art. 6 - Vigilanza

Tutti i docenti che, a qualsiasi titolo, abbiano accesso al Laboratorio sono pregati di leggere il Regolamento agli studenti, con illustrazione delle motivazioni che stanno alla base delle regole in esso contenute.

- I docenti dovranno vigilare affinché non siano maltrattati o danneggiati tutti gli strumenti e i supporti presenti nel Laboratorio, incluse le strutture come tavoli e sedie.
- I docenti ricorderanno agli studenti che, se venisse rilevato un danno o comunque un malfunzionamento non imputabile alla comune e prevedibile usura, si riterranno responsabili coloro che hanno utilizzato il Laboratorio in orario precedente al rilevamento del problema; costoro saranno tenuti al risarcimento relativo.
- Tutti gli strumenti utilizzati dovranno essere riposti alla fine dell'ora di prove nella stessa posizione in cui sono stati trovati all'apertura del Laboratorio. I docenti dovranno accertarsi che il Laboratorio sia lasciato in condizione adeguata a ricevere un altro gruppo di studenti all'orario successivo.
- Il docente che prenota la sala deve essere sempre presente all'interno della stessa durante l'utilizzo e si assumerà la piena responsabilità degli studenti presenti e delle attrezzature utilizzate, impedendo l'accesso a persone non autorizzate. In caso di necessità il docente chiederà di essere



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"MICHELE GIUA"**



ind. CHIMICO-AMBIENTALE-INFORMATICO – LICEO SCIENTIFICO opz. SCIENZE APPLICATE
Via Montecassino n. 41, 09134 CAGLIARI – Tel. 070.500786 – 070.501745
email: catf04000p@istruzione.it PEC: catf04000p@pec.istruzione.it C.U.: UFIVOL Cod. Fisc. 80014350922

sostituito per il tempo necessario da un collega o da un collaboratore. È severamente vietato lasciare la sala incustodita.

Art. 7 – Sanzioni

L'Istituto, su segnalazione del responsabile, si riserva la possibilità di limitare l'accesso qualora venissero riscontrate situazioni di uso scorretto. Il risarcimento di eventuali danni sarà a carico dell'autore degli stessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Romina Lai
(firmato digitalmente)