

## Gestione delle richieste di deroga all'orario di uscita

### 1 Gestione delle richieste di deroga

Per inserire una richiesta di deroga all'orario di uscita, andare alla pagina **RICHIESTE**. Qui saranno visibili i moduli di richiesta predisposti. La richiesta può essere inviata dal genitore o dall'alunno maggiorenne.

### Lista delle richieste

**Richiesta deroga all'orario di uscita da scuola**

Da questa pagina, cliccare sul pulsante **NUOVA RICHIESTA** presente nel riquadro delle richieste desiderata. Si aprirà una nuova finestra in cui è presente il modulo da compilare.

### Invia un modulo di richiesta

**Inserisci i dati nel modulo di richiesta e conferma l'invio.**

**RICHIESTA DI DEROGA ALL'ORARIO DI USCITA DA SCUOLA**

Il/La sottoscritto/a , genitore/tutore dell'alunno  frequentante la classe  della sede di  e residente in , chiede che l'alunno possa uscire  minuti in anticipo rispetto al normale orario delle lezioni, nei seguenti giorni della settimana: .

A tal fine, dichiara che l'alunno viaggia con il mezzo  delle ore  dell'azienda , con fermata in via .

Eventuali note ed osservazioni:

Al termine dell'inserimento dei dati, cliccare sul pulsante **CONFERMA**.

A questo punto, sarà possibile visualizzare lo stato della richiesta ed eventualmente cancellarla.  
Cliccando sul pulsante **SCARICA IL MODULO COMPILATO** si può visualizzare il documento generato dal sistema.

### Lista delle richieste

**Richiesta deroga all'orario di uscita da scuola**

<b>Invio richiesta:</b> 30/09/2023 10:12	<b>Stato:</b> <b>IN ATTESA</b>
--	--------------------------------

⬇ Scarica il modulo compilato

Cancella richiesta

***Una volta inserita, la richiesta è in attesa di essere presa in carico dalla scuola.  
Quando risulta in stato GESTITA, significa che la richiesta è stata valutata e, se ci sono le condizioni, l'autorizzazione è stata concessa.***

Per controllare le autorizzazioni concesse, andare alla pagina **SITUAZIONE > AUTORIZZAZIONI**, dove vengono riportate le autorizzazioni in vigore per l'intero anno scolastico.

Per modificare una richiesta è necessario cancellare quella presente e inviarne una nuova.