



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"MICHELE GIUA"



ind. CHIMICO-AMBIENTALE-INFORMATICO – LICEO SCIENTIFICO opz. SCIENZE APPLICATE
Via Montecassino n. 41, 09134 CAGLIARI - Tel (070) 500786 – 501745
email: catf04000p@istruzione.it PEC: catf04000p@pec.istruzione.it C.U.: UFIVOL Cod. Fisc. 80014350922

ANNO SCOLASTICO 2026/2027

CIRCOLARE N. 83 del 02/10/2026

**AGLI STUDENTI
AI GENITORI
AI DOCENTI
AL PERSONALE A.T.A.
ALL'ALBO ONLINE
AL D.S.G.A.**

SEDI DI CAGLIARI E ASSEMINI

OGGETTO: Indizione elezioni per il rinnovo dei rappresentanti dei genitori e degli studenti nei Consigli di Classe e dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Istituto A.S. 2026/27

Si comunica che sono **indette le elezioni** per il

- **rinnovo della componente studenti nei Consigli di Classe;**
- **rinnovo della componente studenti nel Consiglio di Istituto;**
- **rinnovo della componente genitori nei Consigli di Classe.**

Con riferimento alla delibera n. 58 del Consiglio di Istituto del 14/09/2026, le **elezioni in oggetto** si svolgeranno **il giorno lunedì 26 ottobre 2026.**

COMPONENTE STUDENTI

Le elezioni della componente studenti nei Consigli di Classe e nel Consiglio d'Istituto si svolgeranno **lunedì 26 ottobre 2026** durante le ore di lezione secondo le seguenti modalità:

IV ora	Assemblea di classe
V ora	Votazioni, spoglio delle schede elettorali e compilazione del verbale

In caso di avviso di uscita anticipata al termine della IV ora di lezione le operazioni della classe interessata si svolgeranno **durante la III e la IV ora.**

Ai sensi dell'art. 8 OM 215/91, gli studenti partecipano all'elezione di due rappresentanti nei Consigli di Classe e quattro nel Consiglio di Istituto.



Consigli di classe

Ai sensi dell'art. 22 OM 215/91, in ciascuna classe, subito dopo la conclusione dell'assemblea, deve essere costituito un seggio elettorale onde facilitare e rendere rapide le operazioni di voto, quelle di scrutinio e di proclamazione degli eletti. Sarà quindi necessario procedere con la nomina di **2 scrutatori**, uno dei quali svolgerà le funzioni di segretario, e **un presidente**. Le elezioni nei Consigli di classe hanno luogo sulla base di un'unica lista comprendente tutti gli elettori presenti in ordine alfabetico in elenco (vedi registro di classe). Tutti gli elettori sono eleggibili. Ogni elettore può votare la metà dei membri da eleggere se gli eligendi sono in numero superiore a uno: dunque indicherà una **sola preferenza**. Il plico contenente l'elenco degli aventi diritto, le schede per la votazione e il verbale, verrà consegnato presso l'Aula Magna delle rispettive sedi al docente in servizio in classe durante l'ora delle votazioni. terminate le operazioni di voto, gli scrutatori dovranno, sotto la supervisione del docente, effettuare lo scrutinio, compilare il verbale e proclamare gli eletti. Il plico contenente il materiale elettorale verrà sigillato e riconsegnato dal docente in servizio alla Commissione Elettorale che, al termine delle elezioni, dopo aver effettuato le operazioni di verifica e controllo, procederà alla proclamazione degli eletti con pubblicazione dei risultati elettorali all'Albo dell'Istituto.

Consiglio di Istituto

Per l'elezione dei rappresentanti degli Studenti in Consiglio di Istituto, si procederà seguendo la procedura semplificata prevista dagli articoli 21, 22, 23 del O.M. 215/91. Le votazioni si terranno contemporaneamente a quelle per l'elezione dei rappresentanti degli studenti nei Consigli di Classe. Il Docente in servizio in classe durante l'ora delle votazioni ritirerà **presso l'Aula Magna delle rispettive sedi**, anche il plico contenente le schede, l'elenco degli aventi diritto, la copia della lista candidati e un'ulteriore busta. La Commissione Elettorale curerà le operazioni di scrutinio.

All'atto della consegna della scheda, ciascuna delle quali sarà vidimata dal Docente presente in classe, agli elettori verrà fatta apporre la firma nell'apposita casella dell'elenco predisposto degli aventi diritto al voto. Ogni elettore può votare la metà dei membri da eleggere se gli eligendi sono in numero superiore a uno: dunque indicherà **due preferenze**. Al termine delle operazioni di voto, verificato che il numero delle schede votate sia pari a quello dei voti espressi, si dovrà riporre tutto il materiale utilizzato (elenco delle firme dei votanti, schede votate e schede bianche) nella busta fornita appositamente che dovrà essere chiusa e controfirmata dal Docente con l'indicazione della classe e la dicitura **"Elezioni Consiglio di Istituto"**. A conclusione di tutte le operazioni (al termine della V ora) la busta chiusa e controfirmata dal Docente sarà riconsegnata dallo stesso al seggio elettorale in Aula Magna. Si invitano i Docenti a fornire la massima assistenza agli studenti per l'espletamento delle operazioni di voto, in modo da garantire la segretezza dello stesso, specie nelle classi prime.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"MICHELE GIUA"



ind. CHIMICO-AMBIENTALE-INFORMATICO – LICEO SCIENTIFICO opz. SCIENZE APPLICATE
Via Montecassino n. 41, 09134 CAGLIARI - Tel (070) 500786 – 501745
email: catf04000p@istruzione.it PEC: catf04000p@pec.istruzione.it C.U.: UFIVOL Cod. Fisc. 80014350922

Modalità di presentazione delle liste per il rinnovo della componente Studenti in Consiglio d'Istituto

Ai sensi degli artt. 30, 31, 32, 33 dell'O.M. 215/1991 e s.m.i. si comunicano le seguenti modalità di presentazione delle liste:

Formazione delle liste

1. Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti.
2. I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita. Essi sono contrassegnati da numeri arabi progressivi.
3. Le liste debbono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso consiglio di circolo o di istituto.
4. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso consiglio di circolo o di istituto, ne può presentarne alcuna.
5. Le liste possono contenere anche un solo nominativo.

Autenticazione delle firme dei candidati e dei presentatori delle liste

1. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal Dirigente scolastico o dal docente collaboratore a ciò delegato, previa esibizione da parte del richiedente di idoneo documento di riconoscimento.
2. L'autenticazione può essere effettuata anche se l'interessato sia privo di documento di riconoscimento, qualora l'identità del soggetto sia nota all'organo che procede all'autenticazione.
3. L'autenticazione delle firme dei presentatori dalle liste e di quelle dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione in carta libera da allegare alle liste stesse, sia mediante autenticazione apposta direttamente sulle liste. Nel certificato predetto devono essere indicati il cognome, nome, luogo e data di nascita e gli estremi del documento di riconoscimento del richiedente. Gli estremi di quest'ultimo documento devono essere indicati, anche nel caso in cui l'autenticazione sia fatta.

Presentazione delle liste dei candidati

1. Ciascuna lista può essere presentata:
 - a) da almeno 2 degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 20;
 - b) da almeno un decimo degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 200, ma superiori a 20 (la frazione superiore si computa per unità intera);



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"MICHELE GIUA"



ind. CHIMICO-AMBIENTALE-INFORMATICO – LICEO SCIENTIFICO opz. SCIENZE APPLICATE
Via Montecassino n. 41, 09134 CAGLIARI - Tel (070) 500786 – 501745
email: catf04000p@istruzione.it PEC: catf04000p@pec.istruzione.it C.U.: UFIVOL Cod. Fisc. 80014350922

- c) **da almeno 20 elettori della stessa componente se questi siano superiori a 200.**
2. Ciascuna lista deve essere contraddistinta oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla competente commissione elettorale di circolo e istituto anche da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista. **Essa può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere (otto per il Consiglio di Istituto).**
3. Le liste debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della commissione elettorale dalle ore 9 del 20° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni (**martedì 6 ottobre 2026**) e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni, o a quello successivo in caso di giorno festivo (**lunedì 12 ottobre 2026**). Non è consentita la rinuncia alla candidatura successivamente alla presentazione della relativa lista, salvo restando la facoltà di rinunciare alla nomina.

Esposizione delle liste

Nello stesso giorno di scadenza per la presentazione delle liste dei candidati e subito dopo le ore 12:00 la commissione elettorale istituto cura l'affissione all'albo delle liste dei candidati.

Sarà cura della Commissione elettorale la verifica della regolarità delle liste.

COMPONENTE GENITORI

Le assemblee dei genitori sono convocate nelle sedi Cagliari e di Assemini presso le aule di pertinenza delle classi, in data **lunedì 26 ottobre 2026 dalle ore 16:00 alle ore 17:00** per discutere il seguente ordine del giorno:

- Linee generali della programmazione didattico educativa annuale;
- Modalità di votazione e funzioni della rappresentanza genitoriale.

Le assemblee saranno presiedute dai Coordinatori dei Consigli di classe (di prossima nomina), in qualità di delegati del D.S. che dovranno acquisire presso l'Aula Magna delle rispettive sedi di frequenza dei propri figli i plichi contenenti:

- le schede di votazione
- il foglio firme
- copia del verbale

L'aula destinata a ciascuna Assemblea verrà comunicata ai Coordinatori di Classe al momento della consegna del plico.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"MICHELE GIUA"



ind. CHIMICO-AMBIENTALE-INFORMATICO – LICEO SCIENTIFICO opz. SCIENZE APPLICATE
Via Montecassino n. 41, 09134 CAGLIARI - Tel (070) 500786 – 501745
email: catf04000p@istruzione.it PEC: catf04000p@pec.istruzione.it C.U.: UFIVOL Cod. Fisc. 80014350922

Al termine dell'assemblea, **ovvero dalle ore 17:00 alle ore 19:00**, si procederà nelle rispettive sedi di frequenza dei propri figli alle **operazioni di voto**. Ai sensi dell'art. 7 OM 215/91, i genitori partecipano all'elezione di due rappresentanti nei consigli di classe.

Le elezioni hanno luogo sulla base di un'unica lista comprendente tutti gli elettori presenti in ordine alfabetico in elenco. Tutti gli elettori sono eleggibili.

Ciascun elettore può votare la metà dei membri da eleggere se gli eligendi sono in numero superiore a uno, dunque indicherà una **sola preferenza**.

I seggi elettorali saranno costituiti da tre componenti dell'Assemblea dei genitori di ciascuna classe, dei quali uno svolgerà le funzioni di Presidente e due di Scrutatore. Uno dei due Scrutatori ricoprirà le funzioni di Segretario. Al termine delle operazioni di voto, il Segretario redigerà il verbale e, in seguito, i plichi sigillati dovranno essere consegnati alla Commissione Elettorale che verificherà la regolarità delle operazioni di voto e procederà, nei giorni a seguire, alla proclamazione degli eletti con la pubblicazione dei risultati nel Sito della Scuola. Si precisa infine che in caso di scarsa affluenza, i Coordinatori si attiveranno per unire più seggi elettorali, in modo da garantire il numero minimo di componenti (1 Presidente, 2 Scrutatori) per classe, al fine di rendere valide le operazioni di voto.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi ai componenti docenti della Commissione Elettorale prof. Guido Coraddu guido.coraddu@giua.edu.it e prof.ssa Alessia Piano alessia.piano@giua.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Romina Lai
Firmato digitalmente