*ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE*
***"MICHELE GIUA"***

ind. CHIMICO-AMBIENTALE-INFORMATICO – LICEO SCIENTIFICO opz. SCIENZE APPLICATE
Via Montecassino n. 41, 09134 **CAGLIARI** – Tel. 070.500786 – 070.501745
email: catf04000p@istruzione.it PEC: catf04000p@pec.istruzione.it C.U.: UFIVOL Cod. Fisc. 80014350922

# ANNO SCOLASTICO 2026/2027

**CIRCOLARE N. 191 del 05/11/2026**

**AI DOCENTI**
**AGLI STUDENTI**
**AI GENITORI**

**AI RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI E DEI GENITORI NEI CONSIGLI DI CLASSE**

**AL PERSONALE ATA**
**AL D.S.G.A.**
**SEDI DI CAGLIARI E ASSEMINI**

**OGGETTO: Convocazione dei Consigli di Classe di Novembre 2026 – RETTIFICA e INTEGRAZIONE O.d.G.**

**A rettifica della circolare n. 173 del 29/10/2026**, a causa della chiusura della sede di Assemini disposta dal Sindaco di Assemini dal 6/11/2026 al 12/11/2026, i Consigli di Classe in composizione allargata ai rappresentanti degli studenti e dei genitori, sono convocati **dal giorno 09/11/2026 al giorno 25/11/2026** presso la sede di **appartenenza delle classi**, secondo i calendari allegati, per discutere e deliberare sul seguente

**Ordine del Giorno**

1. Analisi dell'andamento didattico-disciplinare;
2. Percorsi di Formazione Scuola Lavoro (classi 3ª, 4ª e 5ª);
3. Viaggi di istruzione: predisposizione del progetto;
4. Elaborazione della programmazione di classe comprensiva del percorso di Educazione Civica e dei moduli di orientamento formativo (anche per classi parallele);
5. Elaborazione/Condivisione dei PEI e PDP;
6. Approvazione PFP (Progetto formativo personalizzato) Studente - atleta di alto livello(per le classi interessate)
7. Insediamento dei genitori e degli studenti eletti nei Consigli di Classe.

*ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE*
***"MICHELE GIUA"***

ind. CHIMICO-AMBIENTALE-INFORMATICO – LICEO SCIENTIFICO opz. SCIENZE APPLICATE
Via Montecassino n. 41, 09134 **CAGLIARI** – Tel. 070.500786 – 070.501745
email: catf04000p@istruzione.it PEC: catf04000p@pec.istruzione.it C.U.: UFIVOL Cod. Fisc. 80014350922

8. **Eventuale assegnazione dei crediti agli studenti che hanno frequentato l'Anno Scolastico all'estero.**

I punti 1, 2 e 3 all'Ordine del Giorno verranno riesaminati alla presenza dei rappresentanti degli studenti e dei genitori, invitati a partecipare ai lavori 20 minuti prima del termine della seduta.
In assenza del Dirigente Scolastico, è delegato a presiedere il Coordinatore di Classe. In caso di assenza contestuale del Dirigente Scolastico e del Coordinatore di Classe, è delegato a presiedere il Docente con maggior anzianità di servizio.

**Le Funzioni Strumentali FSL, i Referenti per l'Educazione alla Salute e alla Legalità e i Referenti per l'Educazione Civica metteranno a disposizione dei Coordinatori materiale, spunti e suggerimenti per la programmazione dei moduli di orientamento formativo.**

**Si precisa che le programmazioni disciplinari dovranno essere caricate nel Registro Elettronico nella sezione Documenti (sottosezione "Piani di lavoro"), entro il giorno precedente il CdC. La programmazione, condivisa con tutto il CdC, risulterà consultabile nell'area Bacheca.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
*Dott.ssa Maria Romina Lai*
*Firmato digitalmente*